

ОГБПОУ УСПК	Положение о совете Учреждения	Стр. 1 из 5
	Система менеджмента качества	

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол

№ 15 от 30.08 2017

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГБПОУ «Ульяновский
социально-педагогический
колледж»


Н.В. Тишкина
«01» 09 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Ульяновск – 2017 г

ОГБПОУ УСПК	Положение о совете Учреждения	Стр. 2 из 5
	Система менеджмента качества	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский социально-педагогический колледж» (далее – Совет Учреждения) является выборным представительным органом самоуправления.

1.2. Совет Учреждения создается в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, расширения коллегиальных, демократических форм управления в Областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ульяновский социально-педагогический колледж»

1.3. В своей деятельности Совет Учреждения руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с 01.09.2013 г.);
- Приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Ульяновской области;
- нормативно-правовыми актами Правительства Ульяновской области и органов управления в области образования и науки Ульяновской области;
- Уставом Колледжа и настоящим Положением.

1.4. Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением и другими локальными нормативно-правовыми актами учреждения.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

Задачами Совета Учреждения являются:

- 2.1. Реализация государственной и областной политики в области среднего профессионального образования.
- 2.2. Определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Колледжа, долгосрочных образовательных программ.
- 2.3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирования труда работников.
- 2.4. Защита законных права и интересов обучающихся, студентов и работников Колледжа.
- 2.5. Осуществление координации деятельности в Колледже общественных организаций, не запрещенных законом.
- 2.6. Оказание содействия в деятельности иных органов самоуправления в учреждении.

ОГБПОУ УСПК	Положение о совете Учреждения	Стр. 3 из 5
	Система менеджмента качества	

3. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Совет Учреждения осуществляет свою деятельность в рамках предоставленных ему полномочий.

3.2. В рамках своих полномочий Совет Учреждения:

- определяет стратегические направления деятельности Колледжа, долгосрочные образовательные программы;
- создаёт постоянные или временные комиссии по различным направлениям деятельности Колледжа, определяет их полномочия;
- рассматривает вопросы социальной защиты прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- обсуждает и принимает правила внутреннего распорядка для работников и студентов, положения о структурных подразделениях Колледжа и другие локальные акты в пределах своей компетенции;
- представляет работников, студентов Колледжа к различным видам поощрений, включая материальные;
- рассматривает вопросы об укреплении и развитии материально-технической базы Колледжа;
- координирует деятельность общественных, в том числе молодёжных, организаций (объединений), не запрещённых законодательством Российской Федерации;
- заслушивает информацию и отчёты работников и студентов Колледжа;
- принимает решения по вопросам жизнедеятельности Колледжа, не отнесённые к компетенции директора.

4. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Совет Учреждения является коллегиальным органом, представляет интересы всех участников образовательного процесса, является выборным органом, состоит из 15 человек: от педагогического коллектива - 11 человек, от студентов - 2 человека, от родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов - 2 человека.

4.2. Персональный состав Совета Учреждения от педагогического коллектива определяется на Педагогическом совете, от студентов – на Студенческом совете, от родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов – на Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов. Состав Совета Учреждения обновляется ежегодно.

4.3. Кандидаты от родителей в Совет Учреждения выбираются на общем родительском собрании либо на родительских собраниях, проводимых в группах.

ОГБПОУ УСПК	Положение о совете Учреждения	Стр. 4 из 5
	Система менеджмента качества	

4.4. Кандидаты в Совет Учреждения от обучающихся и студентов старших курсов выбираются на общем собрании обучающихся старших курсов

4.5. Председателем Совета Учреждения может быть избран любой из его членов.

4.6. Для ведения протокола заседаний Совета Учреждения из его членов избирается секретарь.

4.7. Совет Учреждения избирается сроком на один год.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Заседания Совета Учреждения созываются его председателем или по требованию не менее половины его членов по мере необходимости, но не реже четырех раз в учебный год.

5.2. Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее двух третей от списочного состава его членов.

5.3. На заседания Совета могут приглашаться лица, участие которых вызвано необходимостью при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

5.4. Решения Совета Учреждения принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за решение проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов Совета Учреждения.

5.5. На заседании Совета Учреждения секретарь ведёт протокол, который подписывается председателем Совета Учреждения и секретарем. Протоколы Совета Учреждения хранятся у директора колледжа. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета учреждения;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания участников заседания;
- решение.

5.6. Нумерация протоколов ведётся с 01 января

