


ОГБПОУ УСПК	Положение об оказании платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Ульяновский социально-педагогический колледж»	Стр.1 из 10
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Редакция № 1

Рассмотрено
педагогическим советом колледжа
Протокол № 15
«30» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГБПОУ УСПК
 Н.В. Тишкина
«1» сентября 2017 г.
лф - 247

**Положение
об оказании платных образовательных услуг
в областном государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении
«Ульяновский социально-педагогический колледж»**

ОГБПОУ УСПК	Положение об оказании платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Ульяновский социально-педагогический колледж»	Стр.10 из 10
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Редакция № 1

1 Общие положения

1.1 Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом об образовании в Российской Федерации, Законом РФ «О защите прав потребителей», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом колледжа.

1.2 Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Ульяновский социально-педагогический колледж» (далее – колледж), обучающимся колледжа, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

исполнитель – областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский социально-педагогический колледж», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу (далее – студент);

недостаток платных образовательных услуг – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

ОГБПОУ УСПК	Положение об оказании платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Ульяновский социально-педагогический колледж»	Стр.10 из 10
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Редакция № 1

существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4 Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей студентов колледжа, иных граждан, общества и государства.

1.5 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом колледжа.

Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Колледж в обязательном порядке знакомит обучающегося и заказчика услуг с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны колледжем вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, местного бюджета.

1.8 Колледж оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, получение дополнительной квалификации, стажировка).

- различные кружки, студии, факультативы, направленные на удовлетворение образовательных потребностей в приобретении определенных навыков, исключая профессиональную подготовку.

- другие платные образовательные услуги.

1.9 К платным образовательным услугам, предоставляемым колледжем, не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных профессиональных образовательных программ федеральных государственных образовательных стандартов;

- сдача экзаменов и зачетов в порядке, предусмотренном Положением о промежуточной аттестации студентов ОГБПОУ «Ульяновский социально-педагогический колледж»;

ОГБПОУ УСПК	Положение об оказании платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Ульяновский социально-педагогический колледж»	Стр.10 из 10
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Редакция № 1

- сдача зачетов по практике в порядке, предусмотренном Положением о практике

1.10 Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию заказчика, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

1.11 Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками колледжа.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1 Структурным подразделениям колледжа для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

2.2 Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.3 Определить требования к предоставлению поступающим или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность поступающего и (или) заказчика, заявление поступающего и (или) заказчика и др.).

2.4 Принять необходимые документы у поступающего и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.5 Подготовить проект приказа о зачислении абитуриента в число студентов или слушателей колледжа в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.6 Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг колледж может привлекать как работников колледжа, так и сторонних лиц.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает колледж, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т.д.

2.7 Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.8 Обеспечить обучающихся и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договоров

3.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор.

ОГБПОУ УСПК	Положение об оказании платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Ульяновский социально-педагогический колледж»	Стр.10 из 10
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Редакция № 1

Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику и обучающемуся достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2 Колледж обязан довести до заказчика и обучаемого (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, а также на официальном сайте профессиональной образовательной организации) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных профессиональных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия студента, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к поступающим;

е) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.3 Колледж обязан также предоставить для ознакомления по требованию студента:

а) устав колледжа;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя (учредителей) колледжа;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

д) основные профессиональные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

Колледж обязан сообщать заказчику и студенту по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.4 Информация должна доводиться до студента на русском языке.

3.5 Колледж обязан соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

Режим занятий (работы) устанавливается исполнителем.

3.6 Колледж обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую студентом образовательную услугу.

ОГБПОУ УСПК	Положение об оказании платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Ульяновский социально-педагогический колледж»	Стр.10 из 10
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Редакция № 1

Колледж не вправе оказывать предпочтение одному студенту перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.7. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) наименование профессиональной образовательной организации, - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес)
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика и студента;
- в) сроки оказания образовательных услуг;
- г) уровень и направленность основных профессиональных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

3.8 Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика;

3.9 Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом управления образованием.

3.10 Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.11 Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком.

3.12. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, должна быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию заказчика или исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

4.Порядок заключения договора о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами.

4.1 Обучение по основным профессиональным образовательным программам в колледже на платной основе осуществляется на основании договора о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

ОГБПОУ УСПК	Положение об оказании платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Ульяновский социально-педагогический колледж»	Стр.10 из 10
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Редакция № 1

4.2 Стороной договора о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- законный представитель абитуриента (поступающего) – родители, усыновители, попечитель, опекун;
- студент колледжа, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

4.3 Стороной договора о подготовке специалиста юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

От имени юридического лица договор о подготовке специалиста заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени колледжа договор о подготовке специалиста заключает директор колледжа или другое должностное лицо в силу полномочия.

4.4 Договор о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования оформляется и регистрируется.

4.5 Договор о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования является основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов колледжа, наряду с другими документами, предусмотренными правилами приёма в колледж, действующими в текущем учебном году.

4.6 Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или договором о подготовке специалиста.

4.7 Изменение договора о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором о подготовке в сфере среднего профессионального образования

Изменения к договору о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования оформляются дополнительным соглашением, которое с мо-

ОГБПОУ УСПК	Положение об оказании платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Ульяновский социально-педагогический колледж»	Стр.10 из 10
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Редакция № 1

мента подписания становится неотъемлемой частью договора о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования

4.8 Подлинные экземпляры договоров о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования с прилагаемыми к ним документами хранятся в структурных подразделениях колледжа, ответственных за исполнение договоров.

Сроки хранения подлинников договоров о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования определяются в соответствии со Сводной номенклатурой дел, утвержденной директором колледжа.

4.9. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет руководитель структурного подразделения.

5. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

5.1 Предоставление платных образовательных услуг осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

5.2. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг абитуриент и (или) заказчик должен обратиться в структурное подразделение, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

5.3 Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении, второй – у студента или заказчика.

Договор от имени колледжа подписывается директором или уполномоченным им лицом.

5.4 Студент или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.5 Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

5.6 Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

5.7 Договор является отчетным документом и должен храниться в структурном подразделении не менее 5 лет.

ОГБПОУ УСПК	Положение об оказании платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Ульяновский социально-педагогический колледж»	Стр.10 из 10
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Редакция № 1

6. Порядок получения и расходования средств

6.1 Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями совместно с бухгалтерией колледжа и утверждается директором колледжа по согласованию с Директором Департамента профессионального образования и науки Министерства образования и науки Ульяновской области.

6.2 Фонд колледжа используется на выплату заработной платы работникам колледжа, на развитие материально-технической базы колледжа.

6.3 Оплата услуги производится по безналичному расчету через банковские учреждения. Оплата образовательных услуг подтверждается путем предоставления Исполнителю платежного документа об оплате.

6.4 Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам о подготовке специалистов в сфере среднего профессионального образования рассчитывается в зависимости от формы обучения (очная, заочная) и специальности на основании расчёта затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

Для расчёта стоимости обучения одного обучающегося используется приведенная среднегодовая численность обучающихся, рассчитанная по методике, которая применяется в бюджетных расчётах.

7. Ответственность Исполнителя и Заказчика

7.1 Колледж оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом колледжа.

7.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3 При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг,
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторг-

ОГБПОУ УСПК	Положение об оказании платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Ульяновский социально-педагогический колледж»	Стр.10 из 10
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Редакция № 1

нуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5 Если колледж своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

7.6 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

7.7 По инициативе колледжа договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к студенту, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение студентом по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) студента.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение утверждается решением педагогического совета колледжа и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора колледжа.

8.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением педагогического совета колледжа и вводятся в действие приказом директора колледжа.

ОГБПОУ УСПК	Положение об оказании платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Ульяновский социально-педагогический колледж»	Стр.10 из 10
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Редакция № 1