

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ОГБПОУ УСПК

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 от 14.01.2022 г.

Э.А. Мусенова  
«07» февраля 2022г.  
Приказ № 88 от 07.02.2022 г.

**«Актуализировано»**  
Протокол № 4 от 04.05.2022 г.  
Приказ № 172 от 04.05.2022 г.

**Правила приема  
на 2022 – 2023 учебный год**

2022

## 1. Общие положения

**1.1.** Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский социально-педагогический колледж» (далее - Колледж) осуществляет приём граждан по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям подготовки в соответствии с лицензией 73ЛО1 № 0001460 регистр. № 2917 от 26.04.2016 г на право ведения образовательной деятельности.

**1.2.** Правила приёма в Колледж в 2022 г. составлены на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от. 29.12.2012 г. № 73-ФЗ;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрирован в Минюсте РФ 6 ноября 2020г., регистрационный № 60770;
- письма Рособнадзора ОТ 23.05.2011 Г. № 02-114 «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»;
- письма МИД России от 19.06 2012 г. №9333/дп «О международных договорах о признании документов об образовании»;
- лицензии: серия 73ЛО1 № 0001460, рег. № 2917 от 26.04.2016 г. (бессрочно);
- свидетельства о государственной аккредитации: серия 73А01 № 0000395, рег. № 3114 от 12. 04. 2019;
- Устава ОГБПОУ УСПК от 01.10. 2015 г.

**1.3.** В ОГБПОУ «Ульяновский социально – педагогический колледж» принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

**1.4.** Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, международными договорами Российской Федерации, за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

**1.5.** Прием лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование. Прием на обучение по образовательным программам является общедоступным.

**1.6.** Колледж осуществляет приём в 2022 году по следующим специальностям:

**На базе основного общего образования**

**Специальность 39.02.01 Социальная работа**

Квалификация специалиста – специалист по социальной работе

Срок обучения 3 года 10 месяцев.

По программе углубленной подготовки среднего профессионального образования.

Форма обучения очная, бюджетная

**Специальность 44.02.01 Дошкольное образование**

Квалификация специалиста – воспитатель детей дошкольного возраста.

Срок обучения 3 года 10 месяцев.

По программе углубленной подготовки среднего профессионального образования.

Форма обучения очная, бюджетная

**Специальность 44.02.01 Дошкольное образование**

Квалификация специалиста – воспитатель детей дошкольного возраста.

Срок обучения 3 года 10 месяцев.

По программе углубленной подготовки среднего профессионального образования.

Форма обучения очная, внебюджетная

**Специальность 44.02.04 Специальное дошкольное образование**

Квалификация специалиста – воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием

Срок обучения 3 года 10 месяцев.

По программе углубленной подготовки среднего профессионального образования.

Форма обучения очная, бюджетная

**Специальность 44.02.04 Специальное дошкольное образование**

Квалификация специалиста – воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием

Срок обучения 3 года 10 месяцев.

По программе углубленной подготовки среднего профессионального образования.

Форма обучения очная, внебюджетная

**Специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании**

Квалификация специалиста – учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно – развивающего образования

Срок обучения 3 года 10 месяцев.

По программе углубленной подготовки среднего профессионального образования.

Форма обучения очная, бюджетная

**Специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании**  
Квалификация специалиста – учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно – развивающего образования

Срок обучения 3 года 10 месяцев.

По программе углубленной подготовки среднего профессионального образования.

Форма обучения очная, внебюджетная

**Специальность 43.02.10 Туризм**

Квалификация специалиста – специалист по туризму.

Срок обучения 2 года 10 месяцев.

По программе базовой подготовки среднего профессионального образования.

Форма обучения очная, внебюджетная

## На базе среднего общего образования

**Специальность 44.02.01 Дошкольное образование**

Квалификация специалиста – воспитатель детей дошкольного возраста

Срок обучения 3 года 4 месяца.

По программе углубленной подготовки среднего профессионального образования.

Форма обучения заочная бюджетная

**Специальность 44.02.01 Дошкольное образование**

Квалификация специалиста – воспитатель детей дошкольного возраста

Срок обучения 3 года 4 месяца.

По программе углубленной подготовки среднего профессионального образования.

Форма обучения заочная внебюджетная

## 2. Организация деятельности

### 2.1. Организация приёма

**2.1.1.** Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией. Председателем приёмной комиссии является руководитель образовательной Организации. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируется Положением о ней, утверждаемым руководителем образовательной организации.

**2.1.2.** Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается руководителем образовательной Организации.

**2.1.3.** При приёме в образовательную Организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

## 2.2. Прием документов от поступающих

**2.2.1.** Приём в образовательную организацию по образовательным программам осуществляется по личному заявлению граждан. Приём документов для обучения начинается 15 июня и заканчивается 15 августа.

**2.2.2.** При подаче заявления о приёме граждане Российской Федерации предъявляют:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность,
- гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа установленного образца об образовании;
- 4 фотографии 3х4;
- медицинская справка формы 086-У необходима при подаче документов на специальности педагогического направления.

**2.2.3.** Все поступающие при подаче документов представляют оригинал или копию медицинской справки, причем она должна быть получена не ранее года до дня завершения приема документов. При отсутствии медицинской справки поступающему обеспечивается возможность пройти медосмотр. Если выявлены противопоказания, образовательная организация информирует поступающего о связанных с ними последствиях в период обучения и дальнейшей профессиональной деятельности. (Постановление правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697)

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения или справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, (оригинал или ксерокопия одного из указанных документов в соответствии со ст. 55 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставляется лицами с ограниченными возможностями здоровья по своему усмотрению и с согласия родителей или законных представителей)

**2.2.4.** Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом предоставляют:

-копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

-оригинал документа установленного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа установленного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа:

-заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3x4.

**2.2.5.** Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

**2.2.6.** Поступающему, при личном предоставлении документов, выдается расписка о приёме документов. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, предоставленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течении следующего рабочего дня после подачи заявления.

**2.2.7.** Поступающие вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».
- иным способом с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (ссылка для подачи заявления будет предоставлена дополнительно).

**2.2.8.** При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

**2.2.9.** При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательным учреждением.

### **2.3. Организация информирования поступающих**

**2.3.1.** Приёмная комиссия на официальном сайте образовательной организации и на информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

**2.3.2.** Не позднее 1 марта Колледж объявляет:

- правила приема в Колледж;  
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, экстернат); требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование);

**2.3.3.** Не позднее 1 июня Колледж объявляет:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приёма по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

**2.3.4.** Данная информация размещается на официальном сайте образовательной организации.

**2.3.5.** В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, экстернат).

**2.3.6.** Приёмная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приёмом граждан в образовательную организацию.

## **2.4. Зачисление в образовательную организацию**

**2.4.1.** Поступающий представляет оригинал документа образования и (или) квалификации в сроки установленные Колледжем.

**2.4.2.** По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании или документа образования и о квалификации руководителем Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

**2.4.3.** В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерально-

го бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.4 "Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке (русский язык, литература, математика, физика).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

2.4.5. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills



International".

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно."

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, приём документов заканчивается 25 ноября, а зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.